

## KLAUZULA INFORMACYJNA

Administrator danych osobowych zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016r. informuje, że:

**1. Administratorem** Pani/Pana danych osobowych jest Przewodniczący Powiatowego Zespołu do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w Puławach z siedzibą Al. Królewska 3, 24 -100 Puławy. Można się z nami kontaktować:

- listownie pod wskazany powyżej adres,
- mailowo na adres: [zonpulawy@wp.pl](mailto:zonpulawy@wp.pl)

2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji:

- wniosku o wydanie orzeczenia o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności na podstawie art.6b ust.1 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych(j.t. Dz.U. z 2018 r., poz. 511) oraz aktów wykonawczych do ustawy;
- wniosku o wydanie legitymacji osoby niepełnosprawnej na podstawie art. 6ca ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych(j.t. Dz.U. z 2018 r., poz. 511 ) oraz aktów wykonawczych do ustawy;
- wniosku o wydanie karty parkingowej art. 8 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. prawo o ruchu drogowym ( Dz. U. z 2017 r. poz.1260) oraz aktów wykonawczych do ww. ustawy.

3. W celach realizacji czynności o których mowa w pkt.2, potrzebujemy Pani/Pana następujących danych:

- imię i nazwisko,
- data i miejsce urodzenia,
- adres zamieszkania, pobytu,
- nr PESEL,
- cechy dokumentów tożsamości: rodzaj dokumentu, numer i serię dokumentu,
- numer telefonu,
- wykształcenie i zawód,
- forma zatrudnienia,
- daty i rodzaju wydanego orzeczenia, symbol przyczyny niepełnosprawności,
- zdolność do samodzielnego funkcjonowania,
- stan zdrowia,
- zdjęcie.

4. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będzie Ministerstwo Pracy, Rodziny i Polityki Społecznej.

5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do zakończenia czynności związanych z realizacją Pani/Pana wniosku, nie krócej jednak niż przez okres wskazany w ustawie z dnia 14 lipca 1982r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2018r., poz. 217))

7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do:

- treści swoich danych na podstawie art. 15 RODO,
- prawo ich sprostowania na podstawie art. 16 RODO,
- usunięcia danych (prawo do bycia zapomnianym") na podstawie art. 17 RODO,
- ograniczenia przetwarzania danych na podstawie art. 18 RODO,
- prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych na podstawie art.21 RODO,
- prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania na podstawie art. 7 ust 3 (\*jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem

8. Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;

9. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości prawnych zrealizowania Pani/Pana wniosku w sprawie o której mowa w pkt.2.

10. Pani/Pana dane nie będą/będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

.....  
(data i podpis osoby poinformowanej)